

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

*И.В. Ваганова* И.В. Ваганова

31.01.2025г.

Принято Общим собранием

работников Учреждения

Протокол № 3 от 31.01.2025г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий МБДОУ д/с № 11 «Солнышко»

*О.А. Соколова* О.А. Соколова

Приказ № 15 от 11.02.2025 г

Подписано цифровой подписью:

Соколова Ольга Александровна

Дата: 2025.02.20 09:00:03 +03'00'



## Программа

### «Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 11 «Солнышко» Ковровского района на 2025/2026 годы»

#### I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**Цель программы:** исключение возможности проявления коррупции, в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 11 «Солнышко» Ковровского района.

#### **Задачи программы:**

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

#### **Принципы противодействия коррупции:**

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к детскому саду.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в детском саду таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	«Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида №11 «Солнышко» Ковровского района на 2025/2026 годы»
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2025 - 2026. Программа реализуется в 4 этапа: 1 этап – первое полугодие 2025 г.; 2 этап – второе полугодие 2025 г. 3 этап – первое полугодие 2026 г. 4 этап – второе полугодие 2026 г.
Исполнители программы	Работники МБДОУ детский сад №11 «Солнышко»: - осуществляет общее руководство программой - заведующий; - организует работу по реализации мероприятий программы - заместитель заведующего по ВМР; - проводят антикоррупционную пропаганду - заведующий, заместители заведующего, воспитатели, специалисты ДОУ
Участники программы	Программа рассчитана: - на педагогический коллектив; - рабочая группа; - обслуживающий персонал; - воспитанников; - родителей/законных представителей воспитанников; - физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения
Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы	без материальных затрат

## III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МБДОУ детский сад № 11 «Солнышко» и механизмы их минимизации.

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	- улучшение условий труда; - повышение зарплаты - стимулирование
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	- привлечение спонсорской помощи; - информационная открытость деятельности образовательной организации; - соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	- осознание этих фактов как социальной проблемы; - непримиримая реакция на коррупцию; - пропагандистская и просветительская работа; - реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников

Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	- антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; - разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
-----------------------------	---	---

## 2. План программных мероприятий

№	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
<b>1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b>				
1.1	Проанализировать локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе: - кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации; - порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства и внести изменения (при необходимости)	Сентябрь - январь	Работники	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
1.2	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости	Работники	Юрист УО
<b>2. Методы антикоррупционного просвещения</b>				
2.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Один раз в три месяца	Работники, родители	Рабочая группа по противодействию коррупции
2.2	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в квартал	Педагоги	заведующий
2.3	Подготовить информационные материалы, кратко описывающие возможные случаи коррупции в организации, включая контакты ответственных лиц. Разместить в помещениях организации в зоне видимости родителей (законных представителей) воспитанников	Однократно	родители	Воспитатели, заместитель заведующего по ВМР
<b>3. Взаимодействие с родителями и общественностью</b>				
3.1	Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений»	Сентябрь	работники, родители, иные лица	заведующий

3.2	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Работники, родители, иные лица	заведующий
3.3	Проводить анкетирование, включая онлайн-опросы	Один раз в полугодие	Работники, родители, иные лица	Заместитель заведующего по ВМР
3.4.	Разработать материалы, информирующие родителей о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Разместить на информационных стендах и сайте	Однократно	Родители	Заместитель заведующего по ВМР

#### 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств

4.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Работники	Заведующий
4.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Работники	Заведующий
4.3	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Ежегодно	Работники	Заведующий

#### 5. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	без материальных затрат
Информационные	- отчет о результатах самообследования деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №11 «Солнышко» Ковровского района за истекший год; - официальный сайт образовательной организации. -госпаблик образовательной организации - информационные стенды образовательной организации; - отчеты о мониторинге реализации программы
Кадровые	ответственный за ведение сайта образовательной организации и исполнители программы
Материально-технические	пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

#### 6. Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет заведующий МБДОУ детский сад №11 «Солнышко». Он координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности

выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) экспертной оценки;
- 5) антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- 6) мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной направленности;
- 7) охвата участников проводимыми мероприятиями;
- 8) оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

## **7. Ожидаемые конечные результаты**

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы «Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида №11 «Солнышко» Ковровского района на 2025/2026 годы» заслушиваются на общем собрании работников учреждения.